**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 1» с.п.Чегем Второй**

**Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики**

361402,Чегемский район ИНН 0708004309

с.п.Чегем Второй, ул. Ленина,72 Р/С 40204810700000000191

тел.76-0-58 ГРКЦ НБ КБР Банка России г.Нальчик

E-mail school1\_chegem2@mail.ru ОГРН 1020700687644 БИК 048327001

|  |
| --- |
|  |

ПРИКАЗ

от 11. 09 2020г. № 58/3

«Об обеспечении объективности проведения процедур оценки качества образования в 2020 - 2021 учебном году»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года№ 05- 71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить администрации и педагогическому коллективу выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2020 - 2021 учебном году в соответствии с нормативно - распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Дышековой В. И. обеспечить: 2.1. технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур федерального уровня;

2.2. реализацию Плана мероприятий образовательного учреждения по повышению объективности оценки качества образования в 2020 - 2021 учебном году;

2.3. объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;

2.4. организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);

2.5. проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;

2.6. проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;

2.7. проведение работы с составом жюри, предусматривающей предварительное коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию;

2.8. организацию проверки выполненных Всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются;

2.9. обеспечить хранение материалов независимых оценочных процедур после получения результатов (в полном объеме).

2.10. подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования;

2.11. организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов учащихся по общеобразовательным предметам.

2.12. сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.

3. Учителям-предметникам:

3.1. Обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ»;

3.2. использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;

3.3. организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами.

3.4. привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся;

3.5. осуществлять повышение квалификации учителей по вопросам оценки результатов образования в рамках работы ШМО.

4. Учителям - предметникам:

4.1.организовать подготовку в установленные сроки информационно- аналитических справок о результатах процедур оценки качества образования.

4.2.использовать контрольные измерительные материалы демонстрационных версий открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ».

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х.А. Алакаев

С приказом ознакомлены\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_